



**JOB DESCRIPTION**  
**Posting #RI-24-008**

**Posting Period – February 22 to March 7, 2024**

<b>POSITION:</b>	<b>Clinical Research Coordinator</b>
<b>TERM:</b>	1.0 FTE, 1 year contract with possibility of renewal
<b>SALARY:</b>	Commensurate with skills & experience (\$30.00/h to \$36.00/hr)
<b>REPORTS TO:</b>	Dr. Hanns Lochmüller

Children’s Hospital of Eastern Ontario Research Institute (“CHEO RI”) is the research arm of the Children’s Hospital of Eastern Ontario – Ottawa Children’s Treatment Centre (“CHEO”) and an affiliated institute of the University of Ottawa. CHEO is a beloved institution and workplace that is widely recognized for being an anchor in our community. CHEO RI works to create new knowledge and evidence to support CHEO in its provision of world-class care to our children. Our mission at CHEO RI is to connect exceptional talent and technology in pursuit of life-changing research for every child, youth, and family in our community and beyond.

**CHEO RI has an immediate requirement for a full-time (1.0 FTE) Experienced Clinical Research Coordinator.**

Due to recent funding success and expansion of our clinical trials team we have a need for a highly motivated Research Coordinator that will assist with research studies in children and adults with neuromuscular diseases. The Lochmüller Research group works across the translational spectrum and its activities include identification of novel NMD causative genes, using advanced cellular and animal models to determine mechanisms and test new compounds, large data sharing methodologies, clinical trials, and patient care.

The successful candidate will work on a variety of projects including databases & registries, intervention and natural history studies, and pharmaceutical clinical trials. While primarily based at CHEO, they will need to work across multiple sites, including the Ottawa Hospital Civic Campus, to help studies in both children and adults, with an ‘onsite-first hybrid work model’ providing some flexibility regarding hours and place of work.

**RESPONSIBILITIES**

Under the general supervision of Dr. Hanns Lochmüller, the Clinical Research Coordinator responsibilities will include:

- Responsible for the administration of the study or clinical trial.
-

- May be responsible for patient recruitment including screening and obtaining informed consents.
- Responsible for the creation of data forms and study procedure manuals
- Acts as key communicator between study personnel, and hospital staff in relation to the research projects they are managing.
- Responsible for supervision of the collection, scoring, and coding of research information.
- Will assist in the grantsmanship process including REB submissions.
- Training and supervision of study personnel.
- Perform work in accordance with the provisions of the Occupational Health and Safety Act and Regulations and all CHEO corporate/departmental policies and procedures related to Occupational Health and Safety.
- Prepare data for presentations and peer-reviewed research papers, and other administrative duties as required.
- Keep abreast of regulations and policies governing clinical research.
- Develop and monitor timelines for the research.
- Perform other related duties as assigned by supervisor.

### **QUALIFICATIONS, SKILLS, AND ABILITIES**

- Bachelor's degree in a Health Science discipline. (Preferred)
- Minimum 3 years of research experience working in Clinical Research, preferably in management and administration of clinical trials. (Essential)
- Familiarity with clinical trial research, including REB requirements, Person Health Information Protection Act, and Good Clinical Practice Guidelines. (Essential)
- Proficiency in computer skills (Microsoft Office), database software packages, experience with online databases (e.g., REDCap) is an asset. (Preferred)
- Superior communication (verbal and written), interpersonal and organizational skills. (Essential)
- Demonstrated collegiality, professionalism, and team skills. (Essential)
- Demonstrated initiative, flexibility, and ability to work independently. (Essential)
- Data management experience. (Preferred)
- Strong analytical skills. (Preferred)
- Bilingualism (English/French) is an asset. (Preferred)

### **WORKING CONDITIONS**

- Able to work in a dynamic, often hectic environment and be able to multi-task;
- Able to be flexible with working hours to meet deadlines and testing schedules;
- Clinic work within hospital settings; exposure to children and parents and/or caregivers, as well as adults.

### **OTHER REQUIREMENTS**

- Eligible to work in Canada;
- Compliance with CHEO RI's Universal COVID-19 Vaccination Policy; and
- Police Record Check.

### **TO APPLY**

---

Please send a complete CV and cover letter by email to: Dr. Sally Spendiff ([sspendiff@cheo.on.ca](mailto:sspendiff@cheo.on.ca)). Further information on the Lochmüller Research Group is available at [www.lochmullerlab.org](http://www.lochmullerlab.org) and informal enquiries can be made to [hlochmuller@toh.ca](mailto:hlochmuller@toh.ca).

The CHEO Research Institute values diversity and is an equal opportunity employer. We are committed to providing an inclusive and barrier-free work environment, starting with the hiring process and welcome interest from all qualified applicants. Should an applicant require any accommodations during the application process, as per the Accessibility for Ontarians with Disabilities Act, please notify Human Resources at [researchhr@cheo.on.ca](mailto:researchhr@cheo.on.ca).

The CHEO Research Institute seeks to increase equity, diversity, and inclusion in all of its activities, including research, education and career development, patient, family and donor partnerships. We value diverse and non-traditional career paths and perspectives, and value skills such as resilience, collaboration, and relationship-building. We welcome applications from members of racialized minorities, Indigenous peoples, persons with disabilities, persons of minority sexual orientations and gender identities, and others with the skills and knowledge to productively engage with diverse communities.

Applications will only be considered from those that are eligible to work in Canada. We thank all applicants for their interest; however, only those invited for an interview will be contacted.

**DESCRIPTION DE L'EMPLOI**  
**Numéro d'affichage RI-24-008**

**Période d'affichage – du 22 février au 7 mars 2024**

<b>POSTE :</b>	<b>Coordonnateur ou coordonnatrice de recherche clinique</b>
<b>DURÉE :</b>	1,0 ETP; contrat d'un an avec possibilité de renouvellement
<b>SALAIRE :</b>	Selon les compétences et l'expérience (de 30 \$/h à 36 \$/h)
<b>RELÈVE DE :</b>	Hanns Lochmüller

L'Institut de recherche du Centre hospitalier pour enfants de l'est de l'Ontario (« IR du CHEO ») est l'organisme de recherche du Centre de traitement pour enfants du Centre hospitalier pour enfants de l'est de l'Ontario (« CHEO ») situé à Ottawa et un institut affilié de l'Université d'Ottawa. Le CHEO est un établissement et un milieu de travail que nous chérissons et qui est largement reconnu comme une source de soutien dans notre collectivité. L'IR du CHEO vise à créer de nouvelles connaissances et de nouvelles données probantes pour appuyer le CHEO dans la prestation de soins de calibre mondial à nos enfants. Notre mission, à l'IR du CHEO, est de réunir des talents exceptionnels et des technologies dans la poursuite de recherches qui ont une incidence sur la vie de chaque enfant, jeune et famille de notre collectivité et ailleurs.

**L'IR du CHEO a immédiatement besoin d'une coordonnatrice ou d'un coordonnateur de recherche clinique expérimenté à temps plein (1,0 ETP).**

---

En raison du récent succès du financement et de l'expansion de notre équipe d'essais cliniques, nous recherchons une personne très motivée pour le poste de coordonnateur ou coordonnatrice de recherche, qui aidera à mener des études de recherche sur les enfants et les adultes vivant avec des maladies neuromusculaires. Le groupe de recherche Lochmüller travaille dans l'ensemble de l'éventail translationnel et ses activités comprennent l'identification de nouveaux gènes causatifs NMD, à l'aide de modèles cellulaires et animaux avancés pour déterminer les mécanismes et tester de nouveaux composés, de grandes méthodologies de partage de données, des essais cliniques et les soins aux patient(e)s.

La personne choisie travaillera sur une variété de projets dont des bases de données et des registres, des études d'intervention et d'histoire naturelle, et des essais cliniques pharmaceutiques. Bien qu'elle sera principalement basée au CHEO, elle devra travailler à de multiples endroits, y compris le Campus Civic de l'Hôpital d'Ottawa, pour appuyer les études tant chez les enfants que chez les adultes, avec un modèle de travail hybride priorisant le travail sur place offrant une certaine souplesse en ce qui concerne les heures et le lieu de travail.

## **RESPONSABILITÉS**

Sous la supervision générale d'Hanns Lochmüller, le coordonnateur ou la coordonnatrice de recherche clinique aura les responsabilités suivantes :

- Agir à titre de responsable de l'administration de l'étude ou de l'essai clinique.
- Peut être responsable du recrutement des patients, y compris du dépistage et de l'obtention de consentements éclairés.
- Agir à titre de responsable de la création de formulaires de données et de manuels de procédures d'étude.
- Agir comme principal(e) responsable de la communication entre le personnel de l'étude et le personnel de l'hôpital en ce qui concerne les projets de recherche qui sont de leur responsabilité.
- Superviser la collecte, la notation et le codage de l'information obtenue lors de la recherche.
- Participer au processus de demande de subvention, y compris les soumissions au CER.
- Former et superviser le personnel de l'étude.
- Effectuer le travail conformément aux dispositions de la *Loi sur la santé et la sécurité au travail* et des règlements connexes, et à toutes les politiques et procédures d'entreprise et des différents services du CHEO en matière de santé et de sécurité au travail.
- Préparer les données des présentations et des documents de recherche examinés par les pairs et effectuer d'autres tâches administratives, au besoin.
- Se tenir au courant des règlements et des politiques régissant la recherche clinique.
- Élaborer et surveiller les échéanciers de la recherche.
- Effectuer des tâches connexes assignées par la personne responsable de la supervision.

## **QUALIFICATIONS, COMPÉTENCES ET CAPACITÉS**

- Baccalauréat en sciences de la santé. (un atout)
  - Au moins 3 ans d'expérience de recherche clinique, de préférence en gestion et en administration d'essais cliniques. (essentiel)
-

- Connaissance de la recherche pour les essais cliniques, y compris des exigences du CER, de la *Loi sur la protection des renseignements personnels sur la santé* et des directives relatives aux bonnes pratiques cliniques. (essentiel)
- Maîtrise de l'informatique (Microsoft Office), des logiciels de base de données, et expérience avec des bases de données en ligne (p. ex. redcap). (un atout)
- Aptitudes supérieures en communication (orale et écrite) et en relations interpersonnelles, et sens de l'organisation hors pair. (essentiel)
- Esprit de collégialité, esprit d'équipe et professionnalisme démontrés. (essentiel)
- Sens de l'initiative, souplesse et capacité manifestes à travailler de façon autonome. (essentiel)
- Expérience de la gestion des données. (un atout)
- Solides compétences analytiques. (un atout)
- Bilinguisme (anglais et français). (un atout)

## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Capacité à travailler dans un environnement dynamique et souvent mouvementé, et à mener plusieurs tâches de front
- Capacité à faire preuve de souplesse en ce qui concerne les heures de travail afin de respecter les échéances et les horaires des essais
- Travail clinique en milieu hospitalier avec des enfants, des parents ou des prestataires de soins ainsi que des adultes

## **AUTRES EXIGENCES**

- Être autorisé(e) à travailler au Canada;
- Respecter la politique universelle de vaccination contre la COVID-19 de l'IR du CHEO;
- Vérification du casier judiciaire.

## **POUR POSTULER**

Veillez envoyer un CV complet et une lettre de présentation à Sally Spendiff ([sspendiff@cheo.on.ca](mailto:sspendiff@cheo.on.ca)). De plus amples renseignements sur le groupe de recherche Lochmüller sont disponibles à l'adresse [www.lochmullerlab.org](http://www.lochmullerlab.org). Les demandes de renseignements informelles peuvent être envoyées à l'adresse [hlochmuller@toh.ca](mailto:hlochmuller@toh.ca).

L'Institut de recherche de CHEO valorise la diversité et est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité d'accès. Nous nous engageons à fournir un environnement de travail inclusif et sans obstacle, en commençant par le processus d'embauche, et nous sommes heureux de recevoir les demandes de tous les candidats qualifiés. Les candidats qui auront besoin de mesures d'adaptation durant le processus de demande d'emploi sont priés d'envoyer un courriel aux Ressources humaines, conformément à la *Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario* à l'adresse suivante : [researchhr@cheo.on.ca](mailto:researchhr@cheo.on.ca).

L'Institut de recherche de CHEO cherche à accroître l'équité, la diversité et l'inclusion dans toutes ses activités, y compris la recherche, l'éducation et l'avancement professionnel, les partenariats avec les patients, les familles et les donateurs. Nous accordons de l'importance aux parcours de carrière et aux perspectives diversifiées et non traditionnelles et nous valorisons les compétences telles que la résilience, la collaboration

---

et l'établissement de relations. Nous invitons les membres des minorités racialisées, des peuples autochtones, les personnes handicapées, les personnes ayant une orientation sexuelle ou une identité de genre minoritaire, ainsi que d'autres personnes qui possèdent les compétences et les connaissances nécessaires, à présenter leur demande afin de collaborer de manière productive avec des communautés diverses.

Seules les candidatures des personnes autorisées à travailler au Canada seront prises en considération. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt; cependant, nous ne communiquerons qu'avec les personnes qui seront convoquées à une entrevue.

---